

ДОГОВОР НА ОБРАЗОВАНИЕ № _____

при приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 389» городского округа Самара
и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Самара

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 389» городского округа Самара (в дальнейшем ДООУ), в лице заведующего ДООУ Аранович Нины Александровны, действующего на основании Устава ДООУ, с одной стороны, и родителем (отцом, матерью или их законным представителем):

(фамилия, имя, отчество матери, отца, или их законного представителя)

именуемый в дальнейшем Родитель воспитанника:

(фамилия, имя ребёнка, дата рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является обеспечение образования, воспитания, ухода, присмотра, охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья ребенка, развитие индивидуальных творческих способностей, осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития, забота об эмоциональном благополучии ребенка.

2. Обязанности ДООУ

ДООУ обязуется:

2.1. Зачислить ребенка в ДООУ в _____ группу на основании заявления, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка.

2.2. Наименование образовательной программы – основная общеобразовательная программа-образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 389» городского округа Самара, составлена на основании ФГОС ДО и с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 года № 2/15), основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Веракса.

№ п/п	Уровень (ступень) образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормативный срок обучения
1	2	3	4	5
1	Дошкольное образование	Общеразвивающая направленность	Основная	5 лет

2.3. Организовать предметно - развивающую среду в ДООУ с учетом возраста ребенка (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.4. Организовать деятельность, лично - ориентированную на ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.5. Предоставлять ребёнку дополнительные образовательные услуги:

- дополнительные образовательные услуги, за счет средств бюджета городского округа Самара
- платные дополнительные образовательные услуги), оказываемые за рамками основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета городского округа Самара: (указывается их перечень из устава). Данные услуги предоставляются на принципах их добровольности и необязательности для Родителя, на основании заключенного договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

2.6. Медицинское обслуживание ребенка в ДОО обеспечивают органы здравоохранения.

ДОО оказывает доврачебную помощь, а также проводит оздоровительные и санитарно – гигиенические мероприятия:

Режим проветривания, кварцевание помещений, упражнения по профилактике нарушений осанки, плоскостопия. Витаминотерапия – отвар шиповника.

Оздоровительные мероприятия:

Утренняя гимнастика – ежедневно; дыхательная гимнастика; физкультурные занятия, ежедневные прогулки; витаминизация третьего блюда витамином С, корригирующая гимнастика после сна; щадящее закаливание; «Дни здоровья», сбалансированное питание.

2.7. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его роста и развития:

Ежедневно информировать родителей (законных представителей) о меню с указанием наименования блюд и стоимости набора продуктов на одного ребенка.

2.8. Установить график посещения воспитанником ДОО: с понедельника по пятницу, исключая праздничные и выходные дни. Время пребывания с 7.00 до 19.00.

Создать наиболее благоприятные условия для пребывания ребёнка на условиях кратковременного или продленного пребывания по желанию родителей.

2.9. В соответствии с Уставом ДОО сохранять место за ребенком на период по заявлению родителя:

- болезни ребенка;
- прохождения санитарно - курортного лечения;
- карантина;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами.

2.10. Разрешать Родителю находиться в группе вместе с ребенком в течение _____ дней.

2.11. Обеспечивать сохранность имущества ребенка, сданного непосредственно воспитателю группы.

2.12. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребёнка; в коррекции имеющихся отклонений в его развитии или здоровье.

2.13. Переводить ребёнка в следующую возрастную группу с началом нового учебного года.

Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе, например, в летний период, в предпраздничные дни и другое).

2.14. Соблюдать настоящий договор.

3. Обязанности Родителя

Родитель обязан:

3.1. Соблюдать Устав ДОО и условия настоящего договора; уважать честь и достоинство воспитанников, педагогических работников и других работников ДОО.

3.2. Своевременно вносить плату за содержание ребенка в ДОО не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным. Размер родительской платы определяется с учетом количества дней непосещения ребенком ДОО и составляет не более 20 % затрат на содержание ребенка в ДОО. Плата устанавливается в размере не более 10% указанных затрат для следующих категорий:

- для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и среднедушевой доход в которых не превышает величины прожиточного минимума, установленного по Самарской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала. Плата устанавливается при предоставлении родителями (законными представителями) в ДОО в срок до 10 числа месяца, следующего за текущим кварталом, справки о размере среднедушевого дохода семьи, выданной уполномоченными органом по месту жительства либо по месту пребывания одного из родителей (законных представителей).

Освободить от платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком в ДОО, следующие категории граждан:

- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- имеющих детей с туберкулезной интоксикацией;
- имеющих детей инвалидов;
- инвалиды 1 и 2 группы (оба родителя);

-работающих в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, занимающих должности (профессии), не отнесенные к педагогическим должностям.

Размер платы за присмотр и уход за воспитанником в ДООУ определяется в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Самара.

3.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 14 летнего возраста, лицам в состоянии опьянения.

3.4. Приводить ребенка в ДООУ в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года.

3.5. Информировать ДООУ о предстоящем отсутствии ребенка лично, по телефону или заявлением в письменной форме, извещать о болезни ребенка в день заболевания или отсутствия по другим причинам.

Информировать медицинскую сестру о начале посещения ребенком ДООУ после болезни, отпуска, или по другим причинам отсутствия накануне до 14.00 час.

3.6. Взаимодействовать с ДООУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

4. Права ДООУ

ДООУ имеет право:

4.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.2. При необходимости предоставлять условия для пребывания в ДООУ на условиях кратковременного или продленного пребывания в соответствии с социальным заказом родителей (в соответствии с Уставом ДООУ).

4.3. Прекращение образовательных отношений:

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Права Родителя

Родители (законные представители) имеют право:

5.1. Защищать права и законные интересы ребенка;

5.2. Принимать участие в управлении Бюджетным учреждением;

5.3. Знакомиться с Уставом Бюджетного учреждения, лицензией;

5.4. Присутствовать при отчетах заведующего и педагогических работников Бюджетного учреждения о работе с детьми;

5.5. Обращаться к заведующему Бюджетным учреждением по любым вопросам, связанным с нарушением установленных норм работы Бюджетного учреждения;

5.6. На предоставление социальной поддержки по оплате за содержание ребенка в Бюджетном учреждении в установленном порядке и размерах.

6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

7. Изменение и расторжение договора

7.1. Все изменения в договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения.

7.2. Договор, может быть, расторгнут по основаниям, указанным в п.4.3. настоящего договора, а также в связи с показаниями возраста ребенка для поступления в 1 класс школы.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами до даты достижения ребенком возраста, необходимого для поступления в первый класс общеобразовательной школы

до «_____» _____ 20____ г.

9. Особые условия договора

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в ДОУ, второй у Родителя.

«ДОУ»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 389» городского округа Самара. Адрес: 443065 г. Самара, пер. Новомолодежный 1 «А»; т. 3300119; 3300138
ИНН/КПП 6314015129/631401001
л/счет 206050130
Департаменте финансов и экономического развития Администрации городского округа
р/с 40701810636013000001
Департамента финансов и экономического развития Администрации городского округа Самара в Отделении Самара г. Самара.

«РОДИТЕЛЬ»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные данные)

_____ (индекс, район проживания)

_____ (адрес проживания)

_____ (телефон контакта, место работы, должность)

Заведующий: _____ Аранович Н.А.

_____ (подпись)

М.п.

Родитель ознакомлен с Уставом ДОУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; локальными актами ДОУ, касающимися образовательной деятельности.

_____ ФИО

_____ (подпись, дата)